Administering Medication

Revised June 2022

Permission to Administer Medication

Parents/guardians must complete and sign permission form to authorize the facility to give the medication to child as instructed.

Permission Forms

- **Medication Administration Permission**
  Complete and sign permission for prescribed, emergency, and over-the-counter medications.
- **Medication Administration Permission Over-the-Counter Topical Medication**
  Complete and sign permission for ointments, creams, repellents, lotions, powders, and fluoridated toothpaste.
- **Medical Action Plans**
  Required for a child with chronic conditions such as asthma, diabetes, seizures, or any health needs that require specialized services.

Length of Time Permission Forms are Valid

Prescription medications	Dates that medication is prescribed to be taken
Over-the-counter medications	30 days
Prescription or over-the-counter medications, given when needed, for chronic conditions or allergic reactions	6 months
Over-the-counter topical medications	12 months
Single, weight-appropriate dose of acetaminophen if child has fever and parent/guardian cannot be reached	Date authorization ends

Accepting Medication

Before the parent/guardian leaves, check that you have:

- ✓ a completed and signed permission slip
- ✓ full understanding of instructions and reason for giving medication
- ✓ medication in its original container with prescription label
- ✓ child's name on medication container
- ✓ matching information on medication container and permission form
- ✓ refused to accept expired medication
- ✓ made sure the medication has not expired and the prescription is less than one year old.

Storing Medication

Locked Storage

Lock medication, insect repellent, and any item under pressure in an aerosol can or dispenser in a container, box, cabinet, or closet. Check for medications in diaper bags and employee belongings.

Lock medication that requires refrigeration in a container in a refrigerator that is not accessible to children. Place container on a separate shelf, away from other items, and below food.

Out of Children's Reach, Unlocked

Store these medications out of the reach of children, at least 5 feet above floor:

Designated emergency medications (epinephrine auto-injectors, glucagon, diazepam suppositories or gel, and rescue inhalers) should not be kept in locked storage. A delay of minutes could result in a serious negative outcome for the child.

Non-medicated, over-the-counter items such as diaper cream, lotions, and non-aerosol sunscreen are not required to be in locked storage.

Administering Medication

Prepare

- ✓ Review information on the permission form and check that it is signed.
- ✓ Take medication from storage.
- ✓ Relock if taken from locked storage. Check that medication is in original container and is not expired.
- ✓ Check that information on permission form matches that on the medication.

Give Medication

- ✓ Wash hands. Wear gloves when applying topical medications, eye or ear drops.
- ✓ Prepare dose. Use graduated medicine cup or syringe to measure liquid medications precisely. Use cup for pills.
- ✓ Re-check that you have prepared the correct dose and medication.
- ✓ Check that name of child on permission form and medication container matches child about to receive medication.
- ✓ Give prepared dose to child.
- ✓ Wash hands.

Follow-up

- ✓ Return medication to proper storage. Re-lock, as appropriate.
- ✓ Sign and document date, time, dose, route in the Medication Administration Record attached to permission form.
- ✓ Observe the child for any reactions or side effects from the medication. Record reactions or side effects and report to the parent/guardian and director.

5 ft.

Call 911 for severe reaction. 911

Six Rights of Safe Medication Administration

- ✓ Right **child**
- ✓ Right **medication**
- ✓ Right **date and time**
- ✓ Right **dose**
- ✓ Right **route**
- ✓ Right **documentation**

When Something Goes Wrong

An error is a mistake made by the person giving the medication. The error could be wrong child, medication, date, time, dose, route, or documentation.

When an **error occurs**, seek medical advice from prescribing physician, pharmacy and/or poison control.

POISON Help™ 1-800-222-1222

1. Call poison control **immediately** if you give medication to wrong child, give wrong medication or dose, give medication by wrong route, give too early or too late after last dose. Inform parent/guardian and director immediately.
2. Document on the **Medication Administration Error Report**.
3. Complete and log an **Incident Report**.

When child does not get full dose due to refusal, spitting out, or vomiting up medication.

1. Inform parent/guardian and director.
2. Seek medical advice before giving another dose.
3. Document on **Medication Administration Record.**

North Carolina Child Care Health and Safety Resource Center • 1.800.367.2229 • healthychildcare.unc.edu

NC Child Care Rules 10A NCAC 09 .0803, .1719 (a)(5), .1720 (b); NC Sanitation Rules 15A NCAC 18A .2820 (d); Caring for Our Children, 3.6.3.1, 3.6.3.2

Posters developed in cooperation with the NC Division of Child Development and Early Education

THE UNIVERSITY of NORTH CAROLINA at CHAPEL HILL

NC DEPARTMENT OF HEALTH AND HUMAN SERVICES
Division of Child Development and Early Education

Administrar Medicamentos

Revisado Junio 2022

Permiso escrito para administrar medicamentos

Los padres o tutores deberán completar y firmar un formulario de permiso para autorizar al centro a que le administre medicamentos al niño siguiendo las instrucciones que correspondan.

Formularios de permiso

- **Registro y permiso para administrar medicamentos:** Complete y firme este permiso para administrar medicamentos con receta, sin receta y de emergencia.
- **Permiso para administrar medicamentos tópicos sin receta:** Complete y firme este permiso para pomadas, cremas, repelentes de insectos, lociones, polvos, y pasta de dientes fluorada.
- **Planes de Acción Médica:** Requerido para niños con afecciones crónicas tales como asma, diabetes, convulsiones o problemas de salud que requieran servicios de salud especializados.

Tiempo en el que son válidos los formularios de permiso

Medicamentos con receta	Fechas en las que debe tomarse el medicamento según la receta
Medicamentos sin receta	30 días
Medicamentos con receta o sin receta, administrados cuando sea necesario, para enfermedades crónicas o reacciones alérgicas	6 meses
Medicamentos tópicos sin receta	12 meses
Una sola dosis de acetaminofén, aproplada al peso, si el niño tiene fiebre y no se peudo comunicar con los padres/tutores	Feche en le que vence la autorización

Recibo de los medicamentos

Antes de que los padres o tutores se vayan, asegúrese de que

- ✓ han completado y firmado el permiso
- ✓ entiende bien las instrucciones y la función del medicamento
- ✓ el medicamento esté en su envase original
- ✓ el nombre del niño esté en el envase

- ✓ Comparar la información en el frasco del medicamento con la del formulario de autorización.
- ✓ se niega a aceptar medicamentos vencidos
- ✓ Compruebe que el medicamento no haya caducado y que la receta tenga una fecha de hace menos de un año.

Almacenamiento de medicamentos

Almacenamiento de medicamentos

Guarde los medicamentos, los repelentes de insectos y cualquier producto envasado a presión, como latas de aerosol o nebulizadores, dentro de una caja, botiquín o armario bajo llave.
Compruebe si hay algún medicamentos en las bolsas de pañales y en los efectos personales del empleado.
Ponga los medicamentos que requieran refrigeración dentro de un recipiente en una nevera que esté fuera del alcance de los niños.
Ponga el envase en otra repisa aparte de otros artículos y por debajo de cualquier alimento.

Fuera del alcance de los niños en almacenamiento sin llave

Guarde estos medicamentos fuera del alcance de los niños a una altura mínima de 5 pies:
Los medicamentos indicados para casos de urgencia (autoinyectables de epinefrina, glucagón, diazepam en forma de supositorio o gel y los inhaladores de rescate) no deben guardarse bajo llave. Un minuto de demora puede tener repercusiones graves para el niño.
Los productos sin receta, no medicados, como son la crema para rozaduras/irritaciones de la piel, las lociones y la protección solar no envasada en aerosol no necesitan mantenerse bajo llave.

Administración de medicamentos

Preparese

- ✓ Lea la información en el formulario de
- ✓ permiso y compruebe que esté firmado. Saque el medicamento. Cierre el armario
- ✓ con llave si la tiene.
- ✓ Compruebe que el medicamento se encuentre en el envase original y que no haya vencido.

- ✓ Compruebe que la información del formulario de permiso corre-sponda con la del envase del medicamento.

Administre el medicamento

- ✓ Lávese las manos. Póngase guantes cuando administre medicamentos tópicos, gotas para los ojos o gotas para los oídos.
- ✓ Prepare la dosis. Utilice un vaso graduado para medicinas o una jeringa para medir con exactitud los medicamentos líquidos. Utilice un vaso para las pastillas.
- ✓ Vuelva a comprobar que la dosis y el medicamento sean los correctos.

- ✓ Verifique que el nombre del niño en el formulario de permiso y en el envase del medicamento correspondan al niño que recibe la medicina.
- ✓ Dele al niño la dosis preparada.
- ✓ Lávese las manos.

Seguimiento

5 ft.

- ✓ Guarde el medicamento en su lugar.
- ✓ Ciérrelo con llave, Cuando sea apropiado.
- ✓ Firme y ponga la fecha, hora, dosis y medio de administración del medicamento en el registro de administración adjunto al formulario de autorización.
- ✓ Observe al niño por si tiene alguna reacción o efecto secundario.
- ✓ Registre cualquier reacción o efecto secundario para informarles a los padres o tutores y al director.

Llame al 911 si hay alguna reacción grave. 911

Seis aciertos en la administración de medicamentos

- ✓ **El niño acertado**
- ✓ **El medicamento acertado**
- ✓ **La fecha y la hora acertadas**
- ✓ **La dosis acertada**
- ✓ **La vía acertada**
- ✓ **La documentación**

Si hay algún problema

La persona que administra el medicamento puede cometer un error. El error puede ser que sea el niño, el medicamento, la fecha, la hora, la dosis, la vía o la documentación equivocadas.

Si se comete un error, Comuníquese con el médico o farmacia en la receta o con el Centro de control de envenenamientos si tiene alguna pregunta.

POISON Help 1-800-222-1222

1. Llame inmediatamente al Centro de control de envenenamientos si le ha administrado el medicamento al niño equivocado, administrado un medicamento o una dosis que no corresponden o administrado por una vía distinta a la indicada, o demasiado pronto o demasiado tarde desde la última dosis. Notifique inmediatamente a los padres o tutores y al director.
2. Documente el error en el informede errores de medicación.
3. Complete el informe de incidencias y guárdelo en el registro

Si el niño no recibe la dosis completa porque la rechaza, la escupe o la vomita

1. Informe a los padres o tutores y al director.
2. Consulte con un profesional médico antes de administrar una segunda dosis.
3. Documente el problema en el registro de administración de medicamentos.

North Carolina Child Care Health and Safety Resource Center • 1.800.367.2229 • healthychildcare.unc.edu
NC Child Care Rules 10A NCAC 09 .0803, .1719 (a)(5), .1720 (b); NC Sanitation Rules 15A NCAC 18A .2820 (d); Caring for Our Children, 3.6.3.1, 3.6.3.2
Posters developed in cooperation with the NC Division of Child Development and Early Education

THE UNIVERSITY of NORTH CAROLINA at CHAPEL HILL
NC DEPARTMENT OF HEALTH AND HUMAN SERVICES
Division of Child Development and Early Education